

**Procès-verbal du comité de parents du
Centre de services scolaire des Samares tenu en visioconférence (ZOOM)
le 11 octobre 2023 à 19 heures**

Étaient présents, présentes :

ÉCOLES PRIMAIRES	
029	Ami-Soleil, de l'
054	Amis-Soleils, des
001	Aubier, de l' Karolyne Dostie
031	Bérard
025	Bernèche
087	Brise-Vent, des
125	Carrefour-des-Lacs, du Sophie Ariel Viziau
043	Cascades (043-111) Francis Martin 043 Sainte-Anne 111 Saint-Louis
005	Chemin-du-Roy (005-003-113) 005 Saint-Joseph 003 Sainte-Geneviève 113 Sainte-Geneviève (maternelle)
096	Dominique-Savio (Saint-Esprit) Nadia Ménard
008	Dusablé Janie Desmarais
056	Eaux-Vives, des
018	Emmélie-Caron
015	Explorateurs, des - Notre-Dame-de-Fatima (015-044) 044 Notre-Dame-de-Fatima Myriam Daigneault
035	Germain-Caron Marion Carrier Julie Beaulieu (S)
095	Grand-Pré, de
013	Grands-Vents (013-014-114) 013 Tourbillons (des) 014 Rafales (des) 114 Envolée (de l')
050	Gré-des-Vents (050-051) Alexandra Lefebvre 050 Notre-Dame-de-la-Merci 051 Saint-Émile
002	Île Saint-Ignace, de l' 092 Île Saint-Ignace (de l')
011	Jean-Chrysostôme-Chaussé
069	Lorenzo-Gauthier (069-090) 069 Avenir, vers l' 090 Préambule (du)
066	Mésanges (des) Corinne Beauchamp 066 Sainte-Marie 063 Christ-Roi (du)
070	Monseigneur J.-A.-Papineau
022	Moulins (022-023) Valérie Rainville 022 Sainte-Marguerite 023 Notre-Dame
091	Notre-Dame (Saint-Alexis-de-Montcalm) Nadia Ménard
059	Notre-Dame (Saint-Roch-de-l'Achigan)
085	Notre-Dame-de-la-Paix Marie-Lyne Prud'homme
027	Panet
086	Passerelle (la) (086-046) 086 Notre-Dame-du-Sacré-Cœur 046 Vert-Demain
064	Prairies (des) (064-072-073) 064 Dominique-Savio 072 Monseigneur-Jetté 073 Rose-des-Vents

ÉCOLES PRIMAIRES	
079	Quatre-Temps (079-077-076) Jessica Fluet 079 Marie-Charlotte 077 Saint-Pierre 076 Wilfrid-Gervais
081	Ruisseau, du (081) Audrey Rivet
084	Sacré-Cœur-de-Jésus Francisca Thériault
041	Saint-Alphonse, de
058	Saint-Calixte (058-123) Karl Halpin 058 Louis-Joseph-Martel 123 Gentiane (de la)
016	Saint-Cœur-de-Marie Marilyn Tessier
047	Saint-Côme, de Kim Morin
007	Sainte-Anne (Saint-Cuthbert) Marianne Lefebvre
004	Sainte-Anne (Saint-Norbert)
017	Sainte-Bernadette Mélanie Chabot
037	Sainte-Hélène
048	Sainte-Marcelline, de
093	Sainte-Marie-Salomé, de Guillaume Venne
075	Sainte-Thérèse Liliane Gnanhoui
040	Saint-Jean-Baptiste
089	Saint-Joseph (Saint-Liguori)
094	Saint-Louis-de-France Normand Bonin
049	Saint-Théodore-de-Chertsey, de
006	Source d'Autray, de la
055	Source, de la Jérémie Beauregard
052	Trois-Temps (052-119-053) 052 Sir-Wilfrid-Laurier 119 Oiseau-Bleu (de l') 053 Arc-en-Ciel (de l')
080	Virevents, des (080-118) Bruno Gaillet 080 Virevents (des) 118 Boutons d'Or
033	Youville Stéphanie Therrien-Thériault
ÉCOLES SECONDAIRES	
098	Achigan, de l'
105	Barthélemy-Joliette
108	Bermon
109	Chutes, des Alexandra Lefebvre
099	Érablière, de l' Isabelle Morin
100	Espace-Jeunesse, de l'
009	Havre-Jeunesse, du Kimberly Bouchard
107	Montagnes, des
104	Pierre-de-Lestage
012	Rive, de la
103	Thérèse-Martin
	CCSEHDAA Alexandra Lefebvre
	Présidente Audrey Rivet
	Secrétaire d'assemblée Johanne Lachance
	DGA Julie Riopel
	Directrice – Secrétariat général et comm. Marie-Élène Laperrière
	Avocate – Secrétariat général Jessie Lambert

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum étant constaté, Mme Audrey Rivet, présidente, souhaite la bienvenue aux membres présents.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-1252-2023-10-11 Il est proposé par Mme Nadia Ménard et accepté unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté :

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal de la réunion du 14 juin 2023
 - 3.1 Adoption
 - 3.2 Suivi au procès-verbal
4. Document en consultation
 - 4.1 Règlement sur le traitement des plaintes visant des sujets autres que les services rendus aux élèves, présenté par le Service du secrétariat général et des communications
5. Calendrier des rencontres 2023-2024
6. Rapport des activités 2022-2023 (dépôt sur place)
7. Informations générales
 - 7.1 Fonctionnement du comité de parents
 - 7.1.1 Horaire : 19 h à 21 h 30
 - 7.1.2 Frais de déplacement et/ou de gardiennage
 - 7.1.3 Présentation - procédure de récupération des documents sur SharePoint
 - 7.1.4 Formule des rencontres – en présentiel, en virtuel, en hybride
 - 7.1.5 Règles de régie interne
8. Plan d'action 2023-2024
 - 8.1 Proposition d'un plan d'action
 - 8.2 Formation de sous-comités
9. Budget du comité de parents
 - 9.1 État des dépenses 2022-2023 (dépôt sur place)
 - 9.2 Renouvellement du contrat pour la rédaction des procès-verbaux
 - 9.3 Adoption des prévisions budgétaires 2023-2024 en regard du plan d'action annuel (dépôt sur place)
10. Parents désignés au comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA)
 - 10.1 Désignation des parents membres du CCSEHDAA
11. Élections au comité de parents :
 - 11.1 Nomination à la présidence d'élection
 - 11.2 Nomination au secrétariat d'élection
 - 11.3 Modalités d'élection: mise en candidature, déclaration
 - 11.4 Élection à la présidence du comité de parents
 - 11.5 Élection à la vice-présidence
 - 11.6 Élection à la trésorerie
 - 11.7 Élection au secrétariat
 - 11.8 Élection d'une représentante ou d'un représentant au comité consultatif du transport
 - 11.9 Nomination de deux délégués au conseil général FCPQ
 - 11.10 Élection des représentantes ou représentants au RCP-3L (Regroupement des comités de parents Laval, Laurentides, Lanaudière)
 - 3 officiers (assemblée générale)
 - 1 substitut
 - 11.11 Élection d'une représentante ou d'un représentant au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)

- 11.12 Élection d'une ou d'un substitut au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)
 - 11.13 Élection d'une représentante ou d'un représentant au CREVALE (Comité régional pour la valorisation de l'éducation)
 - 11.14 Conservation des données
12. Levée de l'assemblée

3. PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 14 JUIN 2023

3.1 Adoption

CP-1253-2023-10-11

Il est proposé par M. Jérémie Beauregard et accepté unanimement d'adopter le procès-verbal du 14 juin 2023 tel que présenté.

3.2 Suivis au procès-verbal

Aucun suivi.

4. DOCUMENT EN CONSULTATION

4.1 Règlement sur le traitement des plaintes visant des sujets autres que les services rendus aux élèves, présenté par le Service du secrétariat général et des communications

Mme Marie-Élène Laperrière, directrice du Service du secrétariat général et des communications, présente le document qui se veut un règlement issu d'un article de la Loi sur l'instruction publique dont l'adoption est prévue à la séance du conseil d'administration du 24 octobre prochain. Un formulaire de consultation sera acheminé aux membres par courriel.

5. CALENDRIER DES RENCONTRES 2023-2024

Mme Riopel présente le calendrier des rencontres.

CP-1254-2023-10-11

Il est proposé par Mme Jessica Fluet et accepté unanimement d'adopter le calendrier des rencontres avec la modification suivante :

- 13 février 2024 au lieu du 14 février 2024

6. RAPPORT DES ACTIVITÉS 2021-2022 (DÉPÔT SUR PLACE)

Mme Rivet présente le document qui sera déposé dans SharePoint lorsque les corrections relevées seront apportées.

7. INFORMATIONS GÉNÉRALES

Fonctionnement du comité de parents

7.1.1 Horaire : 19 h à 21 h 30

L'horaire des réunions du comité de parents des Samares est de 19 h à 21 h 30. La prolongation d'une réunion sera faite sur proposition à toutes les 30 minutes, le cas échéant.

7.1.2 Frais de déplacement et/ou de gardiennage

Les membres ont la possibilité de réclamer des frais pour les déplacements ou le gardiennage tel qu'il appert dans les règles de régie interne.

7.1.3 Présentation - procédure de récupération des documents sur SharePoint

Madame Lachance présente la procédure qui sera envoyée par courriel à tous et elle invite les membres à communiquer avec elle en cas de problème.

7.1.4 Formule des rencontres – en présentiel, en virtuel, en hybride

Pour la formule des rencontres, un sondage sera envoyé avant chacune des rencontres pour connaître l'intérêt des membres. Lorsque la rencontre doit se tenir en présentiel, le lieu privilégié est dans nos établissements à Joliette et ses environs.

7.1.5 Règles de régie interne

Mme Rivet invite les membres à consulter les règles de régie interne qui sont disponibles dans SharePoint.

8. PLAN D'ACTION 2023-2024

8.1 Proposition d'un plan d'action

Mme Rivet présente les grandes lignes du plan d'action qui sont ressorties de lors de l'atelier de discussion qui s'est tenu le 26 septembre dernier.

CP-1255-2023-10-11 Il est proposé par M. Jérémie Beauregard et accepté unanimement d'adopter le plan d'action tel que présenté.

8.2 Formation de sous-comités

Mme Rivet suggère la formation des sous-comités suivants : formations, projets-écoles et rayonnement du comité de parents. Ces derniers seront formés lors de la rencontre du 25 octobre. Un formulaire sera envoyé aux membres afin de connaître leur intérêt à y participer. Ils seront invités à indiquer les priorités quant aux dossiers sur lesquels ils souhaitent travailler.

9. BUDGET DU COMITÉ DE PARENTS

9.1 État des dépenses 2022-2023 (dépôt sur place)

L'état des dépenses est présenté aux membres par Mme Johanne Lachance. Le document est disponible dans SharePoint.

9.2 Renouvellement du contrat pour la rédaction des procès-verbaux

CP-1256-2023-10-11

Il est proposé par M. Jérémie Beaugard, et accepté unanimement, qu'on retienne les services de Mme Johanne Lachance pour le secrétariat des réunions du comité de parents pour l'année 2023-2024.

9.3 Adoption des prévisions budgétaires 2023-2024 (dépôt sur place)

L'adoption du budget est prévue lors de la rencontre du 22 novembre.

10. PARENTS DÉSIGNÉS AU COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS OU EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDAA)

10.1 Désignation des parents membres du CCSEHDAA

On présente la liste des personnes qui ont été nommées au comité pour l'année 2023-2024 lors de l'assemblée générale.

CP-1257-2023-10-11

Il est proposé par Mme Nadia Ménard et accepté unanimement d'entériner la liste des membres du CCSEHDAA, telle que présentée. La liste est disponible dans SharePoint.

11. ÉLECTIONS AU COMITÉ DE PARENTS :

11.1 Nomination à la présidence d'élection

CP-1258-2023-10-11

Il est proposé par Mme Audrey Rivet et accepté unanimement de nommer Mme Julie Riopel à la présidence d'élection.

11.2 Nomination au secrétariat d'élection

CP-1259-2023-10-11

Il est proposé par Mme Julie Riopel et accepté unanimement de nommer Mme Johanne Lachance au secrétariat d'élection.

11.3 Modalités d'élection: mise en candidature, déclaration

Mme Riopel explique les modalités d'élection ainsi que les différents postes en élection.

11.4 Élection à la présidence du comité de parents

Mise en candidature

CP-1260-2023-10-11

1. Mme Jessica Fluet propose **Mme Audrey Rivet.**
Mme Rivet accepte.

Mme Audrey Rivet est élue par acclamation.

11.5 Élection à la vice-présidence

CP-1261-2023-10-11

1. M. Francis Martin propose **M. Jérémie Beauregard**.
M. Beauregard accepte.

M. Jérémie Beauregard est élu par acclamation.

11.6 Élection à la trésorerie

CP-1262-2023-10-11

1. M. Francis Martin propose **M. Bruno Gaillet**.
M. Bruno Gaillet accepte.

M. Bruno Gaillet est élu par acclamation.

11.7 Élection au secrétariat

CP-1263-2023-10-11

1. **Mme Nadia Ménard** se propose.

Mme Nadia Ménard est élue par acclamation.

11.8 Élection d'une représentante ou d'un représentant au comité consultatif du transport

CP-1264-2023-10-11

1. **Mme Myriam Daigneault** se propose.

Mme Myriam Daigneault est élue par acclamation.

11.9 Nomination de deux délégués au conseil général FCPQ

CP-1265-2023-10-11

1. Mme Francisca Thériault propose **Mme Nadia Ménard**.

CP-1266-2023-10-11

2. **Mme Stéphanie Therrien-Thériault** se propose.

Délégué #1 (avec droit de vote)

Mme Nadia Ménard est élue à la majorité.

Délégué #2

Mme Stéphanie Therrien-Thériault est élue à la majorité.

11.10 Élection des représentantes ou représentants au RCP-3L (Regroupement des comités de parents Laval, Laurentides, Lanaudière)

3 officiers (assemblée générale)

Mises en candidature

CP-1267-2023-10-11

1. **Mme Nadia Ménard** se propose.

CP-1268-2023-10-11

2. Mme Nadia Ménard propose **M. Jérémie Beauregard**.

CP-1269-2023-10-11

3. **Mme Isabelle Morin** se propose.

Mme Nadia Ménard, **M. Jérémie Beauregard** et **Mme Isabelle Morin** sont élus par acclamation.

1 substitut (assemblée générale annuelle)

Mise en candidature

CP-1270-2023-10-11

1. M. Jérémie Beauregard propose **M. Bruno Gaillet**.

M. Bruno Gaillet est élu par acclamation.

11.11 Élection d'une représentante ou d'un représentant au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)

Mise en candidature

CP-1271-2023-10-11

1. M. Jérémie Beauregard propose **Mme Nadia Ménard**.

Mme Nadia Ménard est élue par acclamation.

11.12 Élection d'une ou d'un substitut au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)

Mise en candidature

CP-1272-2023-10-11

1. M. Jérémie Beauregard propose **Mme Isabelle Morin**.

Mme Isabelle Morin est élue par acclamation.

11.13 Élection d'une représentante ou d'un représentant au CREVALE (Comité régional pour la valorisation de l'éducation)

Mise en candidature

CP-1273-2023-10-11

1. **Mme Jessica Fluet** se propose.

Mme Jessica Fluet est élue par acclamation.

11.14 Conservation des données

CP-1274-2023-10-11

Il est proposé par Mme Francisca Thériault et accepté unanimement de détruire les résultats des élections.

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-1275-2023-10-11

Il est proposé par M. Jérémie Beauregard et accepté unanimement de lever l'assemblée à 21 h 16.

Mme Audrey Rivet
Présidente

Mme Johanne Lachance
Secrétaire