



**Procès-verbal du comité de parents du
Centre de services scolaire des Samares tenu en visioconférence (ZOOM)
le 22 novembre 2023 à 19 heures**

Étaient présents, présentes :

ÉCOLES PRIMAIRES		
029	Ami-Soleil, de l'	
054	Amis-Soleils, des	
001	Aubier, de l'	
031	Bérard	
025	Bernèche	Gérald Lamoureux
087	Brise-Vent, des	
125	Carrefour-des-Lacs, du	Sophie Arel-Viziau
043	Cascades (043-111)	Francis Martin
	043 Sainte-Anne	
	111 Saint-Louis	
005	Chemin-du-Roy (005-003-113)	
	005 Saint-Joseph	
	003 Sainte-Geneviève	
	113 Sainte-Geneviève (maternelle)	
096	Dominique-Savio (Saint-Esprit)	Nadia Ménard
008	Dusablé	Janie Desmarais
056	Eaux-Vives, des	
018	Emmélie-Caron	
015	Explorateurs, des - Notre-Dame-de-Fatima (015-044)	
	044 Notre-Dame-de-Fatima	
035	Germain-Caron	Marion Carrier
095	Grand-Pré, de	
013	Grands-Vents (013-014-114)	
	013 Tourbillons (des)	
	014 Rafales (des)	
	114 Envolée (de l')	
050	Gré-des-Vents (050-051)	
	050 Notre-Dame-de-la-Merci	
	051 Saint-Émile	
002	Île Saint-Ignace, de l'	
	092 Île Saint-Ignace (de l')	
011	Jean-Chrysostôme-Chaussé	
069	Lorenzo-Gauthier (069-090)	
	069 Avenir, vers l'	
	090 Prémabule (du)	
066	Mésanges (des)	
	066 Sainte-Marie	
	063 Christ-Roi (du)	
070	Monseigneur J.-A.-Papineau	
022	Moulins (022-023)	
	022 Sainte-Marguerite	
	023 Notre-Dame	
091	Notre-Dame (Saint-Alexis-de-Montcalm)	Nadia Ménard
059	Notre-Dame (Saint-Roch-de-l'Achigan)	
085	Notre-Dame-de-la-Paix	Julie Serravalle
027	Panet	
086	Passerelle (la) (086-046)	
	086 Notre-Dame-du-Sacré-Cœur	
	046 Vert-Demain	
064	Prairies (des) (064-072-073)	Nathalie Kingsbury
	064 Dominique-Savio	
	072 Monseigneur-Jetté	
	073 Rose-des-Vents	

ÉCOLES PRIMAIRES		
079	Quatre-Temps (079-077-076)	Jessica Fluet
	079 Marie-Charlotte	
	077 Saint-Pierre	
	076 Wilfrid-Gervais	
081	Ruisseau, du (081)	Audrey Rivet
084	Sacré-Cœur-de-Jésus	Étienne Bourret (S)
041	Saint-Alphonse, de	
058	Saint-Calixte (058-123)	Karl Halpin
	058 Louis-Joseph-Martel	
	123 Gentiane (de la)	
016	Saint-Cœur-de-Marie	
047	Saint-Côme, de	
007	Sainte-Anne (Saint-Cuthbert)	
004	Sainte-Anne (Saint-Norbert)	Audrey Ménard
017	Sainte-Bernadette	Mélanie Chabot
037	Sainte-Hélène	
048	Sainte-Marcelline, de	
093	Sainte-Marie-Salomé, de	
075	Sainte-Thérèse	Liliane Gnanhoui
040	Saint-Jean-Baptiste	
089	Saint-Joseph (Saint-Liguori)	
094	Saint-Louis-de-France	
049	Saint-Théodore-de-Chertsey, de	
006	Source d'Autray, de la	
055	Source, de la	Jérémy Beauregard Sonia Papillon (S)
052	Trois-Temps (052-119-053)	
	052 Sir-Wilfrid-Laurier	
	119 Oiseau-Bleu (de l')	
	053 Arc-en-Ciel (de l')	
080	Virevents, des (080-118)	Bruno Gaillet
	080 Virevents (des)	
	118 Boutons d'Or	
033	Youville	Stéphanie Therrien-Thériault
ÉCOLES SECONDAIRES		
098	Achigan, de l'	Éric Méthod Frédéric Montpetit (S)
105	Barthélemy-Joliette	
108	Bermon	
109	Chutes, des	
099	Érablière, de l'	Isabelle Morin
100	Espace-Jeunesse, de l'	
009	Havre-Jeunesse, du	Kimberly Bouchard
107	Montagnes, des	
104	Pierre-de-Lestage	
012	Rive, de la	
103	Thérèse-Martin	
CCSEHDAA		
	Présidente	Audrey Rivet
	Secrétaire d'assemblée	Johanne Lachance
	Directrice générale adjointe	Julie Riopel
	Directrice générale	Nancy Lapointe

1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum étant constaté, Mme Audrey Rivet, présidente, souhaite la bienvenue aux membres présents.

2. MOT DE LA DIRECTRICE GÉNÉRALE DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES SAMARES

Madame Nancy Lapointe, directrice générale, remercie les parents pour leur engagement et leur implication et les informe brièvement du plan d'action intégré de la direction générale et des services mis en place cette année.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CP-1279-2023-11-22 Il est proposé par M. Jérémie Beaugard et accepté unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté :

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Mot de la directrice générale du Centre de services scolaire des Samares
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Procès-verbal de la réunion du 25 octobre 2023
 - 4.1 Adoption
 - 4.2 Suivis au procès-verbal du 25 octobre 2023
5. Bons coups
6. Plan d'action 2023-2024 et informations générales
 - 6.1 PEVR
 - 6.2 Sous-comités de travail
 - a) Formations
 - b) Rayonnement
 - c) Projets-écoles
 - 6.3 Règles de régie interne
7. Retour de consultation – CSSS
 - 7.1 Calendrier scolaire 2024-2025
8. Rapport des délégués (s'il y a lieu)
 - 8.1 Conseil d'administration (Marianne Traversy-Aubin, Marie-Lou Racine, Jérémie Beaugard, Richard Beausoleil et Nadia Ménard)
 - 8.2 Comité consultatif du transport (Myriam Daigneault)
 - 8.3 Comité consultatif des services EHDAA (Alexandra Lefebvre)
 - 8.4 Conseil général FCPQ (Nadia Ménard et Stéphanie Therrien-Thériault)
 - 8.5 RCP-3L (Nadia Ménard)
 - 8.6 CREVALE (Jessica Fluet)
9. Rapport du trésorier : état des dépenses
10. Autres sujets
 - 10.1 Volet alternatif
11. Levée de l'assemblée

4. PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 25 OCTOBRE 2023

4.1 Adoption

CP-1280-2023-11-22

Il est proposé par Mme Nadia Ménard et accepté unanimement d'adopter le procès-verbal du 25 octobre 2023 avec les modifications suivantes :

5. Bons coups

École Grand-Pré

*...séance de photos scolaires, **sans professionnel.***

9.4 Conseil général FCPQ

*...La première est prévue au calendrier en **novembre** prochain.*

Il est mentionné qu'il serait intéressant d'avoir accès à une liste d'abréviations. Un retour sera fait à ce sujet à la prochaine rencontre.

4.2 Suivis au procès-verbal

Activités parascolaires

Les membres souhaitent avoir des précisions en lien avec les sports inter-écoles ainsi qu'au niveau de la procédure à suivre pour présenter une activité. Mme Riopel a interpellé le conseiller pédagogique qui s'occupe du dossier RSEQLL. Des informations seront partagées lors d'une prochaine rencontre.

Budget CÉ

Mme Riopel précise qu'une enveloppe de 530 \$ est disponible pour les établissements primaires et de 727 \$ pour les établissements secondaires. Il s'agit d'un montant qui est fixe depuis plusieurs années.

Mme Rivet se questionne sur la possibilité de bonifier cette enveloppe. Il est suggéré de soumettre le sujet au comité de travail de l'école. Mme Ménard vérifiera les pratiques dans les centres de services LLL lors d'une prochaine rencontre.

5. BONS COUPS

École Sacré-Cœur-de-Jésus (Étienne Bourret)

Pour une deuxième année, l'école s'est associée avec la guignolée de Crabtree. Des boîtes sont disponibles à différents endroits dans l'école pour récupérer les denrées.

École de l'Érablière (Isabelle Morin)

Avant le dernier CÉ, une cérémonie de reconnaissance s'est tenue pour Juliette Aubin, récipiendaire de la médaille de la gouverneure générale pour l'année 2022-2023.

École Notre-Dame-de-la-Paix (Julie Serravalle)

Une classe de 5^e-6^e année a mis sur pied un journal étudiant « l'Informécole » qui est disponible sur le site Internet et la page Facebook de l'école, mensuellement. On y retrouve entre autres des recettes, des entrevues et des idées partagées par les élèves.

Les élèves de 6^e année ont mis sur pied le « café des finissants » lors de la dernière rencontre de la remise des bulletins. Ils y vendaient du café et des grignotines dans un but de financement du voyage de fin d'année.

École Sainte-Thérèse (Liliane Adjo Gnanhoui)

Le projet « midi-passions » a été reconduit pour une deuxième année par les enseignants. Cette activité consiste à présenter une activité éducative aux élèves sur l'heure du dîner. Cette année, on y explore les différentes langues. Les élèves plus âgés sont invités à aider les plus jeunes. Il s'agit d'une activité très inclusive qui suscite la participation d'un bon nombre d'élèves.

École Notre-Dame à Saint-Alexis (Nadia Ménard)

La municipalité de Saint-Alexis offrira des bourses pour la persévérance scolaire à raison d'une par classe. Les enseignants seront appelés à proposer 3 candidatures pour leur classe. Il s'agit d'un projet en collaboration entre la municipalité et l'équipe-école.

École de l'Achigan (Éric Méthot)

La nouvelle direction en poste depuis janvier dernier a mis sur pied le projet « Engagement » qui consiste à prévoir des périodes durant la semaine pour accompagner les élèves du 1^{er} cycle en difficulté dans les matières de base, soit en français et en mathématiques, pour l'instant.

École Bernèche (Gérald Lamoureux)

La municipalité de Saint-Jean-de-Matha offre une activité à chacun des élèves de l'école pour un montant de 50 \$ par élève.

École Germain-Caron (Marion Carrier)

Depuis plusieurs années, les élèves de la classe de 4^e-5^e-6^e année ont la chance de publier des textes dans le bulletin municipal.

Les élèves ont pu prendre part à une activité, un parcours d'évasion en nature autour de l'école.

École du Ruisseau (Audrey Rivet)

Elle souhaite souligner l'excellent travail des enseignants en général, mais particulièrement lors des rencontres pour la remise des bulletins.

Un nouveau programme a été mis sur pied afin de récompenser les élèves « entre-deux », c'est-à-dire ceux qui n'excellent pas mais qui ne sont pas en grande difficulté.

Mme Riopel souligne également la semaine du personnel professionnel du 20 au 24 novembre. Il s'agit d'une équipe qui travaille souvent dans l'ombre mais qui offre un soutien très important dans nos établissements.

6. PLAN D'ACTION 2023-2024 ET INFORMATIONS GÉNÉRALES

6.1 PEVR (Plan d'engagement vers la réussite)

Madame Riopel informe les membres que les travaux se poursuivent avec le CERÉ (comité d'engagement pour la réussite des élèves). Elle mentionne également que nous avons reçu une communication du ministère nous informant qu'un délai supplémentaire avait été accordé pour la remise des projets éducatifs, soit en avril prochain.

6.2 Sous-comités de travail

- a) Formations
- b) Rayonnement
- c) Projets-écoles

Une période d'environ 45 minutes - 1 heure est accordée en fin de rencontre pour permettre aux membres de travailler en sous-comités. Un retour sera fait à la prochaine rencontre.

6.3 Règles de régie interne

Une révision du document sera faite d'ici à la prochaine rencontre en lien avec les points discutés, soit : le quorum, la présence du public et le temps alloué aux points à l'ordre du jour.

7. RETOUR DE CONSULTATION – CSSS

7.1 Calendrier scolaire 2024-2025

Mme Riopel mentionne que les commentaires formulés à la suite de la consultation ont été transmis à la responsable du dossier, Mme Martine Lavallée, directrice des Services éducatifs. Le document sera adopté lors du conseil d'administration prévu en décembre prochain.

8. RAPPORT DES DÉLÉGUÉS (S'IL Y A LIEU)

8.1 Conseil d'administration (Marianne Traversy-Aubin, Marie-Lou Racine, Jérémie Beauregard, Richard Beausoleil et Nadia Ménard)

M. Beauregard mentionne qu'une rencontre est prévue à la fin de chaque mois et qu'il a participé au comité de vérification la semaine dernière.

8.2 Comité consultatif du transport (Myriam Daigneault)

La représentante est absente.

8.3 Comité consultatif des services EHDAA (Alexandra Lefebvre)

La représentante est absente.

8.4 Conseil général FCPQ (Nadia Ménard et Stéphanie Therrien-Thériault)

Mme Ménard a participé à une rencontre au début du mois de novembre durant laquelle les officiers ont été nommés et présentés. Une rencontre est prévue à Québec le 2 décembre prochain.

8.5 RCP-3L (Nadia Ménard)

Mme Ménard a participé à l'assemblée générale annuelle la fin de semaine dernière. Certains enjeux soulevés seront discutés ultérieurement en comité exécutif. Mme Ménard acheminera un document précisant les 7 fonctions du comité de parents à transmettre aux membres.

8.6 CREVALE (Jessica Fluet)

Madame Fluet a rencontré la directrice générale, Mme Ann-Marie Picard. Elles ont discuté du bottin des formations qui avait vu le jour l'an dernier et Mme Picard se proposait de l'alimenter avec l'aide de son équipe. Il a également été discuté de la possibilité que les gens du CRÉVALE offrent gratuitement des présentations sur différents sujets au comité de parents. Mme Picard fournira une liste des présentations possibles prochainement, dont celle en lien avec la participation à une chaire de recherche impliquant les parents qui pourrait avoir lieu en mai prochain (suivi le 13 décembre).

9. RAPPORT DU TRÉSORIER : ÉTAT DES DÉPENSES

Sur un budget de 16 300 \$, le solde se chiffre actuellement à 14 441 \$.

10. AUTRES SUJETS

10.1 Volet alternatif

M. Francis Martin soulève le fait qu'il n'y a pas de répondant en lien avec cette nouvelle approche pédagogique en place dans quelques-unes de nos écoles. (suivi le 13 décembre).

11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

CP-1281-2023-11-22 Il est proposé par M. Jérémie Beauregard et accepté unanimement de lever l'assemblée à 20 h 42.

Mme Audrey Rivet
Présidente

Mme Johanne Lachance
Secrétaire