

**Procès-verbal du comité de parents du  
Centre de services scolaire des Samares tenu au Centre d'excellence en santé  
110, rue Marie-Curie, Saint-Charles-Borromée, local 115-91  
le 9 octobre 2024 à 19 h**

**Étaient présents, présentes :**

<b>ÉCOLES PRIMAIRES</b>		
029	<b>Ami-Soleil, de l'</b>	Carol-Ann Martigny
054	<b>Amis-Soleils, des</b>	
001	<b>Aubier, de l'</b>	Patrick Kamgueu
031	<b>Bérard</b>	
025	<b>Bernèche</b>	Gérald Lamoureux
087	<b>Brise-Vent, des</b>	
125	<b>Carrefour-des-Lacs, du</b>	Jenny Demers-Globensky
043	<b>Cascades (043-111)</b> 043 Sainte-Anne 111 Saint-Louis	
005	<b>Chemin-du-Roy (005-003-113)</b> 005 Saint-Joseph 003 Sainte-Geneviève 113 Sainte-Geneviève (maternelle)	
096	<b>Dominique-Savio (Saint-Esprit)</b>	Nadia Ménard
008	<b>Dusablé</b>	Karine Landry
056	<b>Eaux-Vives, des</b>	
018	<b>Emmélie-Caron</b>	
015	<b>Explorateurs, des - Notre-Dame-de-Fatima (015-044)</b> 044 Notre-Dame-de-Fatima	
035	<b>Germain-Caron</b>	
095	<b>Grand-Pré, de</b>	
013	<b>Grands-Vents (013-014-114)</b> 013 Tourbillons (des) 014 Rafales (des) 114 Envolée (de l')	
050	<b>Gré-des-Vents (050-051)</b> 050 Notre-Dame-de-la-Merci 051 Saint-Émile	Alexandra Lefebvre
002	<b>Île Saint-Ignace, de l'</b> 092 Île Saint-Ignace (de l')	
011	<b>Jean-Chrysostôme-Chaussé</b>	
069	<b>Lorenzo-Gauthier (069-090)</b> 069 Avenir, vers l' 090 Préambule (du)	Alexis Dubé
066	<b>Mésanges (des)</b> 066 Sainte-Marie 063 Christ-Roi (du)	
070	<b>Monseigneur J.-A.-Papineau</b>	Annie Bilodeau
022	<b>Moulins (022-023)</b> 022 Sainte-Marguerite 023 Notre-Dame	Marianne Traversy Aubin
091	<b>Notre-Dame (Saint-Alexis-de-Montcalm)</b>	Nadia Ménard
059	<b>Notre-Dame (Saint-Roch-de-l'Achigan)</b>	
085	<b>Notre-Dame-de-la-Paix</b>	
027	<b>Panet</b>	Sharrel Bourbeau
086	<b>Passerelle (la) (086-046)</b> 086 Notre-Dame-du-Sacré-Cœur 046 Vert-Demain	
064	<b>Prairies (des) (064-072-073)</b> 064 Dominique-Savio 072 Monseigneur-Jetté 073 Rose-des-Vents	Vincent Motard-Côté

<b>ÉCOLES PRIMAIRES</b>		
079	<b>Quatre-Temps (079-077-076)</b> 079 Marie-Charlotte 077 Saint-Pierre 076 Wilfrid-Gervais	Marie-Pier Cantin
081	<b>Ruisseau, du (081)</b>	Audrey Rivet
084	<b>Sacré-Cœur-de-Jésus</b>	Étienne Bourret Francisca Thériault (S)
041	<b>Saint-Alphonse, de</b>	
058	<b>Saint-Calixte (058-123)</b> 058 Louis-Joseph-Martel 123 Gentiane (de la)	Richard Beausoleil
016	<b>Saint-Cœur-de-Marie</b>	Benoit Lopez
047	<b>Saint-Côme, de</b>	
007	<b>Sainte-Anne (Saint-Cuthbert)</b>	Olivier Dufresne
004	<b>Sainte-Anne (Saint-Norbert)</b>	
017	<b>Sainte-Bernadette</b>	
037	<b>Sainte-Hélène</b>	
048	<b>Sainte-Marcelline, de</b>	
093	<b>Sainte-Marie-Salomé, de</b>	Marie-Ève Jetté
075	<b>Sainte-Thérèse</b>	Marie-Claude Nadeau
040	<b>Saint-Jean-Baptiste</b>	
089	<b>Saint-Joseph (Saint-Liguori)</b>	Philippe Lambert
094	<b>Saint-Louis-de-France</b>	Arthémise St-Amand
049	<b>Saint-Théodore-de-Chertsey, de</b>	
006	<b>Source d'Autray, de la</b>	Marilou Morin (S)
055	<b>Source, de la</b>	Sonia Papillon
052	<b>Trois-Temps (052-119-053)</b> 052 Sir-Wilfrid-Laurier 119 Oiseau-Bleu (de l') 053 Arc-en-Ciel (de l')	Nicolas St-Pierre
080	<b>Virevents, des (080-118)</b> 080 Virevents (des) 118 Boutons d'Or	
033	<b>Youville</b>	
<b>ÉCOLES SECONDAIRES</b>		
098	<b>Achigan, de l'</b>	
105	<b>Barthélemy-Joliette</b>	Annie Blouin
108	<b>Bermon</b>	
109	<b>Chutes, des</b>	Alexandra Lefebvre
099	<b>Érablière, de l'</b>	
100	<b>Espace-Jeunesse, de l'</b>	
009	<b>Havre-Jeunesse, du</b>	Richard Beausoleil
107	<b>Montagnes, des</b>	
104	<b>Pierre-de-Lestage</b>	
012	<b>Rive, de la</b>	Jérémy Beauregard
103	<b>Thérèse-Martin</b>	Martin Riopel
<b>CCSEHDAA</b>		
	Présidente	Audrey Rivet
	Secrétaire d'assemblée	Johanne Lachance
	DGA	Julie Riopel

## **1. MOT DE BIENVENUE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Le quorum étant constaté, Mme Audrey Rivet, présidente, souhaite la bienvenue aux membres présents.

## **2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

CP-1314-2024-10-09 Il est proposé par M. Étienne Bourret et accepté unanimement d'adopter l'ordre du jour tel que présenté :

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Procès-verbal de la réunion du 19 juin 2024
  - 3.1 Adoption
  - 3.2 Suivi au procès-verbal
4. Rapport des activités 2023-2024 (dépôt sur place)
5. Plan d'action 2024-2025
  - 5.1 Proposition d'un plan d'action
6. Informations générales
  - 6.1 Fonctionnement du comité de parents
    - 6.1.1 Horaire : 19 h à 21 h
    - 6.1.2 Frais de déplacement et/ou de gardiennage
    - 6.1.3 Présentation - procédure de récupération des documents sur SharePoint
    - 6.1.4 Calendrier des rencontres 2024-2025
    - 6.1.5 Règles de régie interne
7. Budget du comité de parents
  - 7.1 État des dépenses 2023-2024 (dépôt sur place)
  - 7.2 Renouvellement du contrat pour la rédaction des procès-verbaux
  - 7.3 Adoption des prévisions budgétaires 2024-2025 en regard du plan d'action annuel (dépôt sur place)
8. Parents désignés au comité consultatif des services aux élèves handicapés ou en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage (CCSEHDAA)
  - 8.1 Désignation des parents membres du CCSEHDAA
9. Élections au comité de parents :
  - 9.1 Nomination à la présidence d'élection
  - 9.2 Nomination au secrétariat d'élection
  - 9.3 Modalités d'élection: mise en candidature, déclaration
  - 9.4 Élection à la présidence du comité de parents
  - 9.5 Élection à la vice-présidence
  - 9.6 Élection à la trésorerie
  - 9.7 Élection au secrétariat
  - 9.8 Élection d'une représentante ou d'un représentant au comité consultatif du transport
  - 9.9 Nomination de deux délégués au conseil général FCPQ

- 9.10 Élection des représentantes ou représentants au RCP-3L (Regroupement des comités de parents Laval, Laurentides, Lanaudière)
  - 3 officiers
  - 1 substitut
- 9.11 Élection d'une représentante ou d'un représentant au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)
- 9.12 Élection d'une ou d'un substitut au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)
- 9.13 Élection d'une représentante ou d'un représentant au CREVALE (Comité régional pour la valorisation de l'éducation)
- 9.14 Conservation des données
- 10. Formation des sous-comités
- 11. Levée de l'assemblée

### **3. PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 19 JUIN 2024**

#### **3.1 Adoption**

CP-1315-2024-10-09

Il est proposé par Mme Arthémise St-Amand et accepté unanimement d'adopter le procès-verbal du 19 juin 2024 tel que présenté.

#### **3.2 Suivis au procès-verbal**

Conseil général FCPQ

##### **Prise d'une photo de groupe des membres**

La photo qui devait être prise lors de la rencontre du 19 juin dernier sera prise aujourd'hui, à la fin de la rencontre.

### **4. RAPPORT DES ACTIVITÉS 2023-2024 (DÉPÔT SUR PLACE)**

Madame Rivet présente le document qui a été déposé dans SharePoint.

CP-1316-2024-10-09

Il est proposé par M. Jérémie Beauregard et accepté unanimement d'adopter le rapport d'activités 2023-2024 tel que présenté.

### **5. PLAN D'ACTION 2024-2025**

#### **5.1 Proposition d'un plan d'action**

Madame Rivet présente les grandes lignes du plan d'action qui sont ressorties lors des échanges en atelier le 19 juin et le 18 septembre dernier.

CP-1317-2024-10-09

Il est proposé par Mme Nadia Ménard et accepté unanimement d'adopter les éléments du plan d'action tel que présenté.

## **6. INFORMATIONS GÉNÉRALES**

### **Fonctionnement du comité de parents**

#### **6.1.1 Horaire : 19 h à 21 h**

L'horaire des réunions du comité de parents des Samares est de 19 h à 21 h. La prolongation d'une réunion sera faite sur proposition à toutes les 15 minutes, le cas échéant.

#### **6.1.2 Frais de déplacement et/ou de gardiennage**

Les membres ont la possibilité de réclamer des frais pour les déplacements ou le gardiennage tel qu'il appert dans les règles de régie interne.

#### **6.1.3 Présentation - procédure de récupération des documents sur SharePoint**

Madame Lachance invite les membres à se connecter à la plateforme SharePoint en suivant la procédure qui leur a été distribuée. Les membres pourront communiquer avec Mme Lachance en cas de problème.

Un membre se questionne concernant la protection des informations déposées sur la plateforme SharePoint. Un suivi sera fait lors d'une prochaine rencontre.

Madame Rivet rappelle aux membres que l'information déposée lors des rencontres du comité de parents doit être uniquement partagée lors des rencontres des conseils d'établissement.

#### **6.1.4 Calendrier des rencontres 2024-2025**

Madame Rivet présente le projet calendrier des rencontres.

Quelques rencontres se dérouleront à divers endroits sur le territoire qui seront à déterminer ultérieurement. Les dates suivantes sont modifiées : 20 novembre au lieu du 19 novembre, 16 avril au lieu du 15 avril et le 4 juin 2025 est retenue pour la dernière rencontre de l'année.

CP-1318-2024-10-09

Il est proposé par Mme Annie Bilodeau et accepté unanimement d'adopter calendrier des rencontres 2024-2025 tel que modifié. Ce dernier sera déposé dans SharePoint.

#### **6.1.5 Règles de régie interne**

Mme Rivet invite les membres à consulter les règles de régie interne qui sont disponibles dans SharePoint.

## **7. BUDGET DU COMITÉ DE PARENTS**

### **7.1 État des dépenses 2023-2024 (dépôt sur place)**

L'état des dépenses est présenté aux membres par Mme Johanne Lachance. Le document est disponible dans SharePoint.

### **7.2 Renouvellement du contrat pour la rédaction des procès-verbaux**

CP-1319-2024-10-09

Il est proposé par M. Jérémie Beaugard, et accepté unanimement, qu'on retienne les services de Mme Johanne Lachance pour le secrétariat des réunions du comité de parents pour l'année 2024-2025.

### **7.3 Adoption des prévisions budgétaires 2024-2025 (dépôt sur place)**

L'adoption du budget est prévue lors d'une prochaine rencontre (novembre ou décembre) afin de laisser la chance aux sous-comités de soumettre leurs projets.

## **8. PARENTS DÉSIGNÉS AU COMITÉ CONSULTATIF DES SERVICES AUX ÉLÈVES HANDICAPÉS OU EN DIFFICULTÉ D'ADAPTATION OU D'APPRENTISSAGE (CCSEHDAA)**

### **8.1 Désignation des parents membres du CCSEHDAA**

Ce point est reporté à la rencontre prévue en novembre. La liste des membres du CCSEHDAA n'étant pas disponible actuellement.

## **9. ÉLECTIONS AU COMITÉ DE PARENTS :**

### **9.1 Nomination à la présidence d'élection**

CP-1320-2024-10-09

Il est proposé par Mme Audrey Rivet et accepté unanimement de nommer Mme Julie Riopel à la présidence d'élection.

### **9.2 Nomination au secrétariat d'élection**

CP-1321-2024-10-09

Il est proposé par Mme Julie Riopel et accepté unanimement de nommer Mme Johanne Lachance au secrétariat d'élection.

### **9.3 Modalités d'élection: mise en candidature, déclaration**

Mme Riopel explique les modalités d'élection ainsi que les différents postes en élection.

### **9.4 Élection à la présidence du comité de parents**

#### **Mises en candidature**

CP-1322-2024-10-09

1. Mme Nadia Ménard propose **Mme Audrey Rivet.**  
Mme Rivet accepte.

CP-1323-2024-10-09

2. Mme Marianne Traversy Aubin propose **Mme Nadia Ménard.**  
Mme Ménard décline.

**Mme Audrey Rivet** est élue par acclamation.

#### **9.5 Élection à la vice-présidence**

CP-1324-2024-10-09 1. Mme Sonia Papillon propose **M. Jérémie Beauregard**.  
M. Beauregard décline.

CP-1325-2024-10-09 2. Mme Marianne Traversy Aubin propose **Mme Nadia Ménard**.  
Mme Ménard décline.

CP-1326-2024-10-09 3. M. Jérémie Beauregard propose **Mme Sonia Papillon**.  
Mme Papillon accepte.

**Mme Sonia Papillon** est élue par acclamation.

#### **9.6 Élection à la trésorerie**

CP-1327-2024-10-09 1. Mme Nadia Ménard propose **Mme Arthémise St-Amand**.  
Mme St-Amand accepte.

**Mme Arthémise St-Amand** est élue par acclamation.

#### **9.7 Élection au secrétariat**

CP-1328-2024-10-09 1. Mme Francisca Thériault propose **Mme Nadia Ménard**.  
Mme Ménard accepte.

**Mme Nadia Ménard** est élue par acclamation.

#### **9.8 Élection d'une représentante ou d'un représentant au comité consultatif du transport**

CP-1329-2024-10-09 1. Mme Marianne Traversy Aubin propose **M. Patrick Kamgoue**.  
M. Kamgoue accepte.

CP-1330-2024-10-09 2. M. Étienne Bourret propose **Mme Alexandra Lefebvre**.  
Mme Lefebvre accepte.

**Mme Alexandra Lefebvre** est élue à la majorité comme représentante principale.

M. Patrick Kamgoue est élu comme substitut. Une vérification sera faite concernant la possibilité qu'il y ait un substitut à ce comité.

## 9.9 Nomination de deux délégués au conseil général FCPQ

- CP-1331-2024-10-09 1. **Mme Nadia Ménard** se propose.
- CP-1332-2024-10-09 2. **Mme Stéphanie Therrien-Thériault (absente)** se propose.
- CP-1333-2024-10-09 3. **Mme Annie Bilodeau** se propose.
- CP-1334-2024-10-09 4. **M. Olivier Dufresne** se propose.

CP-1335-2024-10-09 Il est proposé par Mme Sonia Papillon, appuyée par Mme Arthémise St-Amand, de prolonger la rencontre de 15 minutes afin de compléter les élections.

### **Délégué #1 (avec droit de vote)**

**Mme Nadia Ménard** est élue à la majorité.

### **Délégué #2**

**Mme Annie Bilodeau** est élue à la majorité.

## 9.10 Élection des représentantes ou représentants au RCP-3L (Regroupement des comités de parents Laval, Laurentides, Lanaudière)

### **3 officiers (assemblée générale)**

#### **Mises en candidature**

- CP-1336-2024-10-09 1. **Mme Nadia Ménard** se propose.
- CP-1337-2024-10-09 2. **M. Olivier Dufresne** se propose.
- CP-1338-2024-10-09 3. **Mme Marilou Morin** se propose.

**Mme Nadia Ménard**, **M. Olivier Dufresne** et **Mme Marilou Morin** sont élus par acclamation.

## 9.11 Élection d'une représentante ou d'un représentant au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)

#### **Mise en candidature**

- CP-1339-2024-10-09 1. **M. Nadia Ménard** se propose.

**Mme Nadia Ménard** est élue par acclamation.

## 9.12 Élection d'une ou d'un substitut au RCP-3L pour l'exécutif (parmi les 3 officiers)

#### **Mise en candidature**

- CP-1340-2024-10-09 1. **M. Olivier Dufresne** se propose.

**M. Olivier Dufresne** est élue par acclamation.

**9.13 Élection d'une représentante ou d'un représentant au CREVALE (Comité régional pour la valorisation de l'éducation)**

**Mises en candidature**

CP-1341-2024-10-09

1. **Mme Carol-Ann Martigny** se propose.

CP-1342-2024-10-09

2. **M. Étienne Bourret** se propose.

**Mme Carol-Ann Martigny** est élue par acclamation.

Aucune élection pour ce poste mais M. Étienne Bourret manifeste de l'intérêt à être substitut. Une vérification sera faite concernant la possibilité qu'il y ait un substitut à ce comité.

**9.14 Conservation des données**

CP-1343-2024-10-09

Il est proposé par Mme Nadia Ménard et accepté unanimement de détruire les résultats des élections.

**10. FORMATION DES SOUS-COMITÉS**

Un formulaire sera acheminé aux membres afin de sonder leur intérêt à faire partie d'un sous-comité (formations, projets-écoles ou rayonnement).

**11. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

CP-1344-2024-10-09

Il est proposé par M. Jérémie Beauregard et accepté unanimement de lever l'assemblée à 21 h 14.

Mme Audrey Rivet  
Présidente

Mme Johanne Lachance  
Secrétaire